

# राजकीय महाविद्यालय बरवाला (हिसार)

आवश्यक सूचना

दिनांक: 21 -08 -2023

महाविद्यालय के सभी छात्र / छात्राओं को सूचित किया जाता है कि जो छात्र / छात्रा महाविद्यालय में साइकिल / मोटर-साइकिल / स्कूटी/ इ-स्कूटी इतियादी लेकर आते है वो अपनी पार्किंग की फीस श्री शमशेर नैन के पास 25-08-2023 से पहले कटवाना सुनश्चित करें अन्यथा आपके साधन को महाविद्यालय में प्रवेश नहीं होने दिया जायेगा । छात्रों को चार पहिया वाहन लेकर आना मना है अगर कोई छात्र चार पहिया वाहन लेकर आता है तो उसके वाहन को महाविद्यालय में प्रवेश नहीं दिया जायेगा जिसके लिए छात्र स्वयं जिमेवार होगा ।

नियम एवं शर्ते :-

- छात्र के पास वैध ड्राइविंग लाइसेंस होना चाहिए ।
- बाइक या स्कूटी पर दो से ज्यादा छात्र नहीं बैठेगे ।
- छात्र हेलमेट का प्रयोग करेगा ।
- बाइक या स्कूटी छात्र या छात्रा के स्वयं के नाम या फिर परिवार के किसी सदस्य के नाम पंजीकृत होनी चाहिए ।
- महाविद्यालय परिसर में बाइक /स्कूटी को निर्धारित गति (20 KM/Hr ) से चलाएंगे ।
- महाविद्यालय परिसर में बाइक / स्कूटी को (अपना हेलमेट बाइक / स्कूटी के साथ लॉक करके) निर्धारित पार्किंग स्थल पर खड़ा करेंगे ।

नोट: जो छात्र उपरोक्त नियमों का उलनान करेगा उसके खिलाफ़ सख्त करवाई की जाएगी और उसके साधन की Entry Ban कर दी जाएगी ।

फीस विवरण:-

Vihcle type	Amount	Session
साइकिल	120 /-	2023-24
मोटर साइकिल/ स्कूटी/ इ-स्कूटी	360/-	2023-24

नोट: - छात्रों को पार्किंग शुल्क भुगतान के दौरान "Performa for Permission of Vehicle Parking in College" पूरी तरह से भरकर जमा करवाना होगा । छात्र महाविद्यालय की वेबसाइट <http://www.gcbarwalahisar.ac.in/notice> से यह permorma डाउनलोड कर सकते हैं । फीस कटवाने का समय (मुख्य गेट) : सुबह 9:00 से 10:30 तथा कमरा न. 25 (सुबह 11:15 से 12:00 बजे )

प्राचार्य 22/08/23  
राजकीय महाविद्यालय,  
बरवाला (हिसार)

21/08/23

# Govt. College, Barwala (Hisar)

## Performa for permission of Vehicle Parking in College (Students)

1	Name of the Student	
2	Class/Session	
3	College Roll no.	
4	Driving License No. Date of Validity	
5	Vehicle Registration No. Date of Registration	
6	Type of Vehicle (Cycle/Motor Cycle/Scooty /E-Scooty)	
7	Residential Address	
8	Mobile No. (Self)	
9	Mobile no. (Parents)	
10	Emergency Contract no.	
11	Please attach self-attested photocopies of the followings documents:	1. Vehicle R.C. 2. Driving License 3. Id card / Fee Receipt

I further state that the above vehicle is registered in my name/ in the name of my family member..... relation with student..... and I take full responsibility of above mentioned vehicle in case of any untoward incident due to involvement of my vehicle. It is therefore requested to grant me permission for entry/exit through the gate and parking of vehicle in the college.

- Copies of the required documents of the vehicles are enclosed.
- I shall pay all charges of vehicle parking as per Govt. Rules/Instructions.
- I shall park my vehicle at proper place in parking.
- I shall lock my vehicle and Helmet properly.

Date.....

Signature of Vehicle Owner

Signature of Student

Signature of Incharge